

Specjalista ds. strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w Wydziale Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem

2014-03-08

Nr ogłoszenia	WOF.110.2.2014
Data ukazania się ogłoszenia	8 marca 2014 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska ww Wrocławiu poszukuje kandydatów na stanowisko: Specjalista ds. strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w Wydziale Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%. ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej	
Wymiar	1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, Pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław
Miejsce wykonywania pracy	Wrocław
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	• prowadzenie spraw związanych z opiniowaniem projektów polityk, strategii, planów, programów i innych dokumentów wymagających przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (w tym miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin) wraz z prognozami oddziaływania na środowisko w celu zapewnienia właściwej polityki przestrzennej i strategii rozwoju, • opiniowanie projektów dokumentów planistycznych, sektorowych i pozostałych, których realizacja spowoduje znaczące oddziaływanie na obszary NATURA 2000 oraz innych dokumentów, które wyznaczają ramy dla późniejszej realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, • uzgadnianie zakresu informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko dokumentów planistycznych oraz innych, których zapisy wyznaczają ramy dla realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, w celu wskazania gminom i urbanistom najważniejszych aspektów z zakresu ochrony środowiska koniecznych do uwzględnienia zarówno podczas sporządzania ww. dokumentów, jak i prognoz, tak aby dokumenty te były zgodne z przepisami prawa w zakresie ochrony środowiska i gwarantowały zrównoważony rozwój województwa, • uzgadnianie konieczności przeprowadzenia oraz możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
Warunki pracy	<u>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań</u> • praca administracyjno – biurowa, • krajowe wyjazdy służbowe – kontakty zewnętrzne, • praca przy obsłudze komputera powyżej 4 godzin dziennie, <u>Miejsce i otoczenie organizacyjno- techniczne pracy</u> • stanowiska pracy znajdują się w pomieszczeniach biurowych, usytuowanych na III piętrze z dostępem do światła dziennego, • stanowisko pracy wyposażone jest w zestaw komputerowy, drukarkę, kserokopiarkę i telefon stacjonarny, • budynek dostosowany jest do potrzeb osób niepełnosprawnych fizycznie: windy, • drzwi odpowiedniej szerokości, odpowiednio dostosowane toalety.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy	<u>niezbędne:</u> wykształcenie: wyższe doświadczenie zawodowe/staż pracy: 1 rok doświadczenia zawodowego w administracji publicznej <u>pozostałe wymagania niezbędne:</u> • znajomość ustaw: o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko; Prawo ochrony środowiska; o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; o ochronie przyrody; Kodeks postępowania administracyjnego; o służbie cywilnej – oraz aktów wykonawczych do tych ustaw, • umiejętność komunikowania się i pracy w zespole, • umiejętność nawiązywania kontaktów interpersonalnych, • zdolność analitycznego myślenia, • odpowiedzialność, • umiejętność analizy opracowań eksperckich, • umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows). <u>wymagania dodatkowe</u> • wykształcenie: wyższe profilowane w zakresie ochrony środowiska lub wyższe i studia podyplomowe w zakresie ochrony środowiska, • co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego w obszarze ochrony środowiska, • znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym, • asertywność, • kreatywność w działaniu.
Wymagane dokumenty i oświadczenia	• życiorys i list motywacyjny, • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, • kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.
Inne dokumenty i oświadczenia	• kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów
Termin składania dokumentów	18 marca 2014 r.
Miejsce składania dokumentów	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, 50-153 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1 (budynek Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu), lub składać w pokoju 3206 (sekretariat) z dopiskiem: „Oferta zatrudnienia - WOF.110.2.2014”
Inne informacje	• Zatrudnienie w formie umowy na zastępstwo. • Przewidywana długość zatrudnienia – około 6 miesięcy. • Prosimy o podanie danych kontaktowych: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu. • Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą poinformowani telefonicznie lub mailem. • Wszystkie oświadczenia powinny zawierać odpowiednią treść, datę oraz własnoręczny podpis. • Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. • W terminie 3 miesięcy od upływu terminu składania ofert, istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów aplikacyjnych. Dokumenty nieodebrane w terminie, zostaną komisyjnie zniszczone. • Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (71) 340-60-22.

Wprowadził:

Teresa Kambureli

Zmodyfikował:

Teresa Kambureli

Data wprowadzenia:

2014-03-07 13:06:00

Data ostatniej modyfikacji:

2014-03-07 13:06:00

Ilość odsłon artykułu: 2082