



PROJEKT UMOWY



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



UMOWA NR - projekt

zawarta we Wrocławiu w dniu pomiędzy

- **Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska we Wrocławiu** reprezentowaną przez, 50-153 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, zwaną dalej **Zamawiającym** a
-, zwanym dalej **Wykonawcą**,

W oparciu o wynik przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na wykonanie zadania **Kierowanie projektem POIiŚ.05.03.00-00.186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 w Polsce” na terenie województwa dolnośląskiego** (nr sprawy WOF.261.6.2013), zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji Planisty Regionalnego kierującego projektem POIiŚ.05.03.00-00.186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 w Polsce” na terenie województwa dolnośląskiego, współfinansowanego ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach V Priorytetu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, działanie 5.3 Opracowanie planów ochrony pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na terenie Polski”, zgodnie ze złożoną ofertą w ww. postępowaniu przetargowym.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - 1) nadzorowanie uwarunkowań prawnych, a w szczególności zgodności wydatkowania środków finansowych, będących do dyspozycji RDOŚ we Wrocławiu z wytycznymi:
 - a) w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko wydanymi przez Ministra Rozwoju Regionalnego,
 - b) w zakresie sprawozdawczości POIiŚ,
 - c) w zakresie kontroli realizacji POIiŚ,
 - 2) nadzorowanie i wykazywanie kwalifikowalności wszystkich wydatków realizowanego projektu,
 - 3) rozliczanie środków przeznaczonych na realizację projektu, w tym m.in. uczestniczenie w przygotowywaniu projektów wniosków o płatność – w miesięcznych okresach,
 - 4) przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do uruchomienia procedur zamówień publicznych,



PROJEKT UMOWY

- 5) nadzorowanie pracy ekspertów i koordynatorów, w tym nadzorowanie sporządzania projektów planów zadań ochronnych,
 - 6) organizacja logistyczna związana z procesem tworzenia planów zadań ochronnych, w tym m.in. organizacja niezbędnych spotkań, warsztatów, konferencji,
 - 7) czynny udział w warsztatach przygotowanych w ramach programu,
 - 8) zebranie danych w zakresie: form ochrony przyrody, danych przyrodniczych posiadanych przez RDOŚ, ewidencji gruntów (w tym opisanie granic obszaru), potrzebnych danych z wykazów centralnych i regionalnych,
 - 9) pozyskanie potrzebnych danych i materiałów na potrzeby sporządzanych projektów - m.in. z zasobów geodezyjno-kartograficznych,
 - 10) zidentyfikowanie uwarunkowań własnościowych i prawnych zadań ochronnych proponowanych do wykonania,
 - 11) współuczestniczenie w rozmowach Zamawiającego z podmiotami, od których w przyszłości zależne będzie wykonanie zaplanowanych zadań ochronnych,
 - 12) udział, w tym przygotowywanie materiałów, w ewentualnych kontrolach przeprowadzanych przez GDOŚ, Centrum Koordynacji Projektów Środowiskowych lub inne jednostki upoważnione do przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji projektu,
 - 13) zapewnienie zainteresowanym osobom i podmiotom możliwości zapoznania się z wynikami opracowań na potrzeby sporządzania projektów i z projektami planów,
 - 14) Organizowanie i aktywne uczestniczenie w spotkaniach z właściwymi miejscowo radami gmin, Regionalną Radą Ochrony Przyrody we Wrocławiu i innymi grupami interesu w procesie uzgadniania, konsultacji i opiniowania projektów planów ochrony – w spotkaniach uczestniczyć będzie również przedstawiciel Zamawiającego,
 - 15) prowadzenie rejestru wszystkich protokołów utworzonych w trakcie realizacji projektu,
 - 16) bezzwłoczne dokonywanie zmian i poprawek w projekcie planu, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, które zostaną zgłoszone w trakcie procesu uzgadniania, konsultacji i opiniowania przez właściwe terytorialnie rady gmin, regionalne dyrekcje lasów państwowych, Regionalną Radę Ochrony Przyrody, Generalną Dyrekcją Ochrony Środowiska, ministra właściwego do spraw środowiska, zidentyfikowane grupy interesu i inne podmioty lub organy,
 - 17) bezpośrednia współpraca z Naczelnikiem Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000, Głównym Księgowym oraz Naczelnikiem Wydziału Organizacyjno-Finansowego i innymi wskazanymi osobami – Planista Regionalny zobowiązany jest do obecności w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, w godzinach pracy Regionalnej Dyrekcji, co najmniej dwa razy w tygodniu (dni oraz czas spotkań ustalony zostanie po podpisaniu umowy),
 - 18) wykonywanie wszelkich czynności w zakresie niezbędnym do rozliczenia i zakończenia projektu w terminie trzech miesięcy od daty zakończenia umowy.
3. Szczegółowy opis zamówienia zawarto w załączniku do umowy, tj. załączniku A do SIWZ dla zadania: Kierowanie projektem POIiŚ.05.03.00-00.186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 w Polsce” na terenie województwa dolnośląskiego (nr sprawy WOF.261.6.2013).



PROJEKT UMOWY

4. Wykonawca będzie wykonywał obowiązki wynikające z umowy także w siedzibie Zamawiającego (Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1), co najmniej dwa razy w tygodniu, od godziny 7³⁰ do godziny 15³⁰.
5. Podczas realizacji zamówienia Zamawiający zapewnia Wykonawcy:
 - 1) obsługę kancelaryjną w zakresie:
 - a) przyjmowania i wysyłki poczty oraz pokrycie jej kosztów,
 - b) przygotowywania projektów pism, zestawień i sprawozdań,
 - c) obsługi technicznej i organizacyjnej spotkań, warsztatów i konferencji realizowanych w ramach projektu, w tym sporządzanie sprawozdań lub protokołów z tych spotkań,
 - d) kompletowania i udostępniania dokumentacji i materiałów,
 - 2) niezbędne materiały biurowe,
 - 3) dostęp do drukarki oraz papier do drukowania i papier firmowy Zamawiającego,
 - 4) sprzęt niezbędny do prowadzenia prezentacji – laptop i rzutnik,
 - 5) obsługę finansowo-księgową niezbędną do prawidłowej realizacji projektu.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że zadanie wykonane zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami współczesnej wiedzy oraz warunkami wykonania zadania zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla zamówienia publicznego „Kierowanie projektem POIiŚ.05.03.00-00.186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 w Polsce” na terenie województwa dolnośląskiego”.
2. W przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy, przepisów dotyczących trybu i zakresu sporządzania planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 (m.in. ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2013 r. poz. 627 ze zm.), aktów wykonawczych do ustawy, wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko wydanych przez Ministra Rozwoju Regionalnego) Wykonawca realizować będzie przedmiot zamówienia zgodnie z nowymi przepisami.

§ 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony - od dnia 1 października 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie umowy, Wykonawca otrzyma kwotę brutto zł, (słownie: złotych), kwota netto zł.
2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, płatna będzie w równych miesięcznych ratach w wysokości zł, w terminie 21 dni od przedłożenia faktury/rachunku.
3. Za datę zapłaty strony przyjmują datę złożenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.
4. Nr konta Wykonawcy:
5. Faktura/rachunek w pozycji nabywca winny zawierać: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław, NIP 897-17-47-119, Regon 020860626.



PROJEKT UMOWY

§ 5

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto zamówienia tj.: zł w formie:
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
3. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Strony postanawiają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy: zł przeznacza się jako zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania zamówienia. Pozostała część tj. 30 % wniesionego zabezpieczenia: zł jest przeznaczona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie zamówienia, zostanie zwrócona lub zwolniona w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady - na wniosek Wykonawcy.

§ 6

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę prac będących przedmiotem niniejszej umowy, w tym niedotrzymania terminów wykonania prac, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu i odmówić wypłaty wynagrodzenia .
2. Niezależnie od zapisów ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać od wykonawcy kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na pobranie z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub niewypłaconego wynagrodzenia naliczonych kar umownych, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1.

§ 7

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Dopuszcza się możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy – art. 144 ust. 1 ustawy, w następującym zakresie i przy wystąpieniu określonych warunków:

- zmiana stawki VAT – w sytuacji zmiany stawki VAT wynikającej ze zmian obowiązujących przepisów.



PROJEKT UMOWY

§ 9

Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca bezpośrednio współpracuje z:

- 1) Zarządzającą projektem - Katarzyną Łapińską, Naczelnikiem Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
 - 2) Kamilem Martyniakiem - pracownikiem Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
 - 3) Renatą Sierżant - pracownikiem Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
- oraz innymi wskazanymi pracownikami Zamawiającego, w tym Głównym Księgowym i Naczelnikiem Wydziału Organizacyjno-Finansowego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Zamówienie prowadzone jest w ramach realizacji projektu POIS.05.03.00-00-186/09 „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 na obszarze Polski” współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w ramach działania 5.3 priorytetu V.



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



GENERALNA
DYREKCJA
OCHRONY
ŚRODOWISKA



REGIONALNA
DYREKCJA
OCHRONY
ŚRODOWISKA
WE WROCŁAWIU

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

