

Załącznik nr 1

Zakup materiałów biurowych na potrzeby projektu pn. *Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup materiałów biurowych na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. *Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych*, który dofinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach działania 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna II Osi priorytetowej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 – zgodnie z poniższą specyfikacją:

- 1) papier kserograficzny – format A4, gramatura 80g, opakowanie 500 ark., białosc CIE min. 155, posiadający certyfikat EU Ecolabel – 25 opakowań;
- 2) koszulki – format: do dokumentów A4, grubość 50 mic, krystaliczne, otwarte od góry, dziurki uniwersalne pasujące do wpięcia w segregatory, wzmocniona listwa dziurkowana, przezroczysta, opakowanie 100 szt. – 10 opakowań;
- 3) koszulki rozszerzane – format: do dokumentów A4, grubość 140 mic, otwierane u góry, zgrzane w literę U, boki rozszerzane do pojemności 25 mm, wzmocniona perforacja umożliwiająca wpięcie do segregatora z dowolnym ringiem, 50 sztuk;
- 4) przekładki samoprzylepne – wymiary 70 x 70 mm, w linie, z indeksem, opakowanie 50 szt. – 10 opakowań;
- 5) spinacze biurowe 33 mm, opakowanie 100 szt. – 20 opakowań;
- 6) klipy biurowe – metalowe, opakowanie 12 szt.:
 - a) klipy 19 mm – 10 opakowań,
 - b) klipy 25 mm – 10 opakowań,
 - c) klipy 32 mm – 10 opakowań,
 - d) klipy 51 mm – 5 opakowań;
- 7) segregatory A4 z mechanizmem dźwigniowym, wykonane z grubego kartonu, oklejka pokryta folią polipropylenową, wyklejka papierowa, dolne krawędzie wzmocnione okuciem, metalowe oczko grzbietowe, na grzbiecie kieszeń na wymienne etykiety służące do opisu zawartości, kolor zielony:
 - a) segregator 75 mm – 10 szt.,
 - b) segregator 50 mm – 10 szt.;
- 8) pudełka archiwizacyjne na dokumenty A4, o stabilnej konstrukcji, z miejscem do opisu zawartości na grzbiecie i bocznej ścianie:
 - a) o szerokości 80 mm – 5 szt.;
 - b) o szerokości 100 mm – 5 szt.;
- 9) pojemnik na płyty CD/DVD wykonany z mocnego kartonu z warstwą zabezpieczającą przed czynnikami zewnętrznymi, z miejscem do opisu zawartości, pojemność min. 30 płyt w standardowych pudełkach – 2 szt.;
- 10) linijka przezroczysta o długości 50 cm, skala w centymetrach – 1 szt.

i dostawa do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu.

Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30197644-2 Papier kserograficzny
30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe

2. Materiały biurowe muszą być nowe, posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.

3. Produkty dostarczone będą do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00 w dniu roboczym od poniedziałku do piątku.



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław, tel.: 71 747 93 00, fax: 71 758 57 41, sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl, wroclaw.rdos.gov.pl