



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 2**

do zapytania ofertowego: Zakup dysków SSD na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16, pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”

Nazwa firmy.....  
Adres firmy .....  
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż firmy) .....  
Nr KRS / nr wpisu CEIDG ..... NIP/Pesel .....  
Imię i Nazwisko osoby do kontaktu .....  
Kontakt: tel. ...., e-mail .....

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
we Wrocławiu  
al. Matejki 6  
50-333 Wrocław**

**OFERTA**

1. Oferuję realizację zamówienia dotyczącego zakupu i dostawy fabrycznie nowych wewnętrznych dysków ssd, do 14 dnia od zawarcia umowy, za następującą ryczałtową kwotę:

Cena brutto: ..... zł  
Słownie brutto: .....zł  
Cena netto: ..... zł + podatek VAT .....zł

**1) Oferuję 2 szt. wewnętrznych dysków SSD: .....(marka/model)**

za cenę jednostkową: .....pln/netto,.....pln/brutto

Lp.	opis warunku	spełnia warunek
1.	Pojemność: min. 512GB	tak/nie
2.	Typ dysku: SSD	tak/nie
3.	Format szerokości: 2,5”	tak/nie
4.	Typ napędu: wewnętrzny	tak/nie
5.	Interfejs dysku: SATA III – 6 Gb/s	tak/nie
6.	Prędkość odczytu: min. 550 MB/s	tak/nie
7.	Prędkość zapisu: min. 500 MB/s	tak/nie
8.	Trwałość dysku (TBW): min. 100TB	tak/nie
9.	Czas pracy (MTBF): min. 1 00 000h	tak/nie

\*) niepotrzebne skreślić

2. Nazwa i nr aktualnego konta bankowego: .....

3. Oświadczam, że:

- oferowany sprzęt jest fabrycznie nowy, pozbawiony wad oraz objęty gwarancją;
- oferowany sprzęt jest nowy, nieużywany, posiadający wszelkie zabezpieczenia, deklarację zgodności WE, oznakowany znakiem CE oraz jest zapakowany w oryginalne opakowania.



**Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo**

al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław, tel.: 71 747 93 00, fax: 71 758 57 41, sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl, wroclaw.rdos.gov.pl

Zweryfikowany system  
zarządzania  
środowiskowego  
PL 2.02-006-69

4. Ponadto oświadczam, że:

- prowadzę działalność gospodarczą związaną ze sprzedażą sprzętu komputerowego;
- podana w ofercie cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia;
- zapoznałem się z warunkami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz projektem umowy i akceptuję je bez zastrzeżeń;
- akceptuję proponowane warunki płatności, w tym m.in.: 21-dniowy termin zapłaty.

.....  
Data, imię i nazwisko podpisującego/cych