

Koszenie wysp położonych w południowo-zachodniej części Zbiornika Mietkowskiego

Zapytanie ofertowe

Zadanie realizowane jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) – w myśl art. 4 pkt 8: Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

I. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu
al. Jana Matejki 6
50-333 Wrocław

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w obrębie działki ewidencyjnej nr 427/35 obręb Domanice, gmina Mietków, będącej w administracji PGWWP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, Zarządu Zlewni Bystrzycy i Kaczawy z siedzibą w Legnicy.
2. Zamówienie obejmuje ręczne wykoszenie 4 wysp położonych w południowo-zachodniej części Zbiornika Mietkowskiego. Lokalizację wysp przedstawiono w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego – opisie przedmiotu zamówienia - na rys. 1 i 2. Łączna powierzchnia koszenia wynosi około 6 ha.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) wyspa nr 1 i 2 (rys. 1): wykoszenie odrostów wierzby, porastających wyspy kępami, oraz roślinności zielnej o wysokości przekraczającej 1 m. Skoszony materiał należy zebrać w centralnym miejscu wysp i pozostawić do samoistnego rozkładu;
 - b) wyspa 3 i 4 (rys. 2): wykoszenie odrostów wierzby. Skoszony materiał należy zezębnować i pozostawić na wyspach do samoistnego rozkładu;
 - c) sporządzenie sprawozdania, zawierającego:
 - datę wykonania koszenia,
 - imię i nazwisko/nazwę firmy wykonującej zlecenie,
 - opis oraz dokumentację fotograficzną obrazującą przebieg realizacji zadania, a także stan sprzed i po skoszeniu wysp.
4. Koszenie można przeprowadzić przy użyciu sprzętu mechanicznego, m.in. ręcznych kos spalinowych.
5. Wszystkie prace należy wykonać z zachowaniem zasad BHP obowiązujących przy tego typu pracach.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonać od dnia podpisania umowy do dnia 13 listopada 2019 r.

UWAGA: Przed złożeniem oferty wskazane jest oszacowanie zakresu prac w terenie (bez udziału strony Zamawiającej). W szczególności należy zwrócić uwagę na wybór technologii wykonania zlecenia z uwagi na fakt, iż poziom wody na zbiorniku uniemożliwia wjazd pojazdami mechanicznymi na wyspy – można się na nie dostać jedynie drogą wodną.

Forma opracowania sprawozdania:

Sprawozdanie i dokumentację fotograficzną należy zapisać na płycie CD/DVD i dostarczyć w trwałym opakowaniu opisanym w sposób trwały na froncie, wraz z podaniem nazwy przedmiotu zamówienia i daty nagrania oraz informacji, o których mowa w cz. III „Oznakowanie sprawozdania”. Pliki tekstowe należy zapisać w formatach .doc lub .docx oraz .pdf, fotografie w formacie .jpg z rozdzielczością 300 dpi.

Oznakowanie sprawozdania:

Wykonawca zobowiązany jest oznakować sprawozdanie poprzez umieszczenie na stronie tytułowej tekstu oraz na opakowaniu płyty CD/DVD: nazwy zadania, nazwy Zamawiającego, nazwy Wykonawcy, terminu realizacji, informacji o źródle dofinansowania: „Zadanie finansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”; a także informacji o finansujących - logo Zamawiającego oraz logo Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (wzory logo dostępne w serwisie internetowym RDOŚ we Wrocławiu www.wroclaw.rdos.gov.pl oraz na stronie internetowej NFOŚiGW www.nfosigw.gov.pl).

III. Termin realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać **w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 13 listopada 2019 r.**

IV. Wymagania stawiane Wykonawcom

Wykonawca powinien wykazać się wykonaniem minimum dwóch usług w zakresie koszenia lub wycinki, lub karczowania drzew i krzewów w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Zamawiający może żądać przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ww. doświadczenia.

V. Istotne postanowienia i warunki realizacji umowy

1. Zamówienie finansowane jest całkowicie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu zadania, w terminie 21 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, z zastrzeżeniem, że płatność nastąpi nie wcześniej niż przed datą przyznania tych środków w planie finansowym Zamawiającego w danym roku budżetowym.
3. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustalają odpowiedzialność na zasadzie kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

VI. Kryteria i sposób oceny ofert

Cena – waga 100 %

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – na podstawie ww. kryterium.

VII. Miejsce, termin i forma składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na załączonym druku ofertowym **do dnia 13 października 2019 r.** w następującej dopuszczalnej formie:
 - a) **pisemnej** - dostarczonej do siedziby Zamawiającego (adres Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu: al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław) za pośrednictwem poczty, kuriera, osobiście lub
 - b) **elektronicznej** - podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dostarczonej Zamawiającemu za pośrednictwem:
 - platformy e-PUAP lub
 - mailowo na adresy e-mail: sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl, kamil.martyniak.wroclaw@rdos.gov.pl i marta.lysiak.wroclaw@rdos.gov.pl,

- mailowej - skan podpisanej oferty na adresy e-mail: kamil.martyniak.wroclaw@rdos.gov.pl i marta.lysiak.wroclaw@rdos.gov.pl,
 - faksem – skan podpisanej oferty wysłany faksem.
2. Oferty złożone po terminie, oferty niepełne, bez wymaganych załączników, podlegają odrzuceniu.
 3. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Kamil Martyniak tel. 71 747 93 14, e-mail: kamil.martyniak.wroclaw@rdos.gov.pl i Pani Marta Łysiak tel. 71 747 93 19, e-mail: marta.lysiak.wroclaw@rdos.gov.pl.
 4. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim i podpisana;
 - 2) wartość wykonania zamówienia jest kwotą ryczałtową,
 - 3) wartość wykonania zamówienia należy podać w kwocie netto i brutto, na podaną kwotę powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
 5. Wszelkie zmiany treści zapytania ofertowego zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego oraz przekazane Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
 6. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane, w części lub w całości. Informacja o tym fakcie zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego oraz przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
 7. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną i zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

VIII. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu:

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy al. Jana Matejki 6, 50-333 Wrocław, e-mail: sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: iod.wroclaw@rdos.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji zamówienia i wykonania umowy, a brak zgody na podanie danych osobowych uniemożliwi udzielenie zamówienia publicznego.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od administratora dostępu do danych osobowych,
 - 2) żądanie od administratora sprostowania danych osobowych,
 - 3) żądanie od administratora usunięcia danych osobowych,
 - 4) żądanie od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 5) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - 6) wniesienie skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż realizacja zamówienia i wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych danych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
 - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami,

- 2) realizują obowiązek prawny ciążący na administratorze danych osobowych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - 4) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych.
 7. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich. Dane zbierane przez Administratora Danych nie będą poddawane profilowaniu.
 8. Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji zamówienia i wykonania umowy oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- Polityka prywatności dostępna jest pod adresem: <http://wroclaw.rdos.gov.pl/polityka-prywatnosci>

IX. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. wzór oferty
2. opis przedmiotu zamówienia
3. projekt umowy