

Załącznik 1

Wykonanie materiałów wspierających realizację procesu planistycznego na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i dostawa do siedziby Zamawiającego materiałów promocyjnych (zwanymi w dalszej części artykułami) w ramach zadania pn. Wykonanie materiałów wspierających realizację procesu planistycznego na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”.

Artykuły należy wykonać i dostarczyć w niżej wymienionej liczbie sztuk:

1. notes z długopisem 2500 szt.,
2. torba ekologiczna 700 szt.,
3. pamięć USB 1000 szt.,
4. smycz reklamowa 1000 szt.

Postanowienia ogólne:

1. Zamówienie obejmuje wykonanie ww. artykułów zgodnie z wymaganiami techniczno-ilościowymi określonymi poniżej, parametry techniczne podane przez Zamawiającego należy traktować jako minimalne.
 - a) artykuły muszą być nowe, pełnowartościowe, pozbawione pęknięć, zarysowań, przebarwień oraz innych uszkodzeń,
 - b) zestawy znaków na artykułach powinny być zamieszczone zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020, Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014 - 2020 (str. 62) oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Szczegółowe informacje na temat wytycznych w zakresie informacji i promocji oraz Księgę Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie, dostępne są na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl,
 - c) Zamawiający przekazuje Wykonawcy logotypy: Unia Europejska Fundusz Spójności, Fundusze Europejskie Infrastruktura i Środowisko, Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska oraz Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, Księgę identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 (PDF) oraz logo projektu.

- d) oznakowanie artykułów musi być wykonane techniką dostosowaną do właściwego tworzywa (nadruk, grawerowanie, wypalanie, itp.), z którego będzie wykonany dany artykuł. Oznakowanie musi być trwałe, odporne na ścieranie i blaknięcie, wyraźne i czytelne,
- e) W paczkach rodzaje artykułów nie mogą być wymieszane tzn. każdy rodzaj artykułu powinien być dostarczony w osobnej paczce lub paczkach, oklejonych taśmą oraz zawierać opis zawierający nazwę artykułu oraz liczbę.
2. Projekt nadruku na artykułach leży po stronie Wykonawcy.
 3. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia po uprzednim uzgodnieniu i akceptacji przez Zamawiającego każdego rodzaju artykułu oraz projektów graficznych gotowych artykułów, z dobraną przez siebie dowolną metodą znakowania (np. sitodruk, grawer, itp.), zapewniającą trwałość i czytelność oznakowania przez min. 2 lata od dnia protokolarnego odbioru.
 4. Wykonawca jest zobowiązany do naniesienia na artykułach, dla których przewidziano znakowanie, następującego zestawienia znaków i/lub nazw i numeru projektu:
 - a) znak: Funduszy Europejskich z nazwą programu, Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska we Wrocławiu, Unii Europejskiej) - pasek ze znakami (wzór poziomy):



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Dodatkowo na wskazanych artykułach Wykonawca naniesie następujące elementy:

- b) Logo projektu:



- c) nazwę instytucji (drukowane litery - kolor czcionki: biały, czarny lub zielony):
REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA WE WROCŁAWIU;

- d) Numer i nazwa projektu (kolor czcionki: biały, czarny lub zielony): Projekt nr POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000”.

W postanowieniach szczegółowych (rozdział 5 pkt. I – IV) Zamawiający dokładnie określa, które elementy powinny się znajdować na poszczególnych rodzajach artykułów. Umieszczenie elementów zostanie ustalone na etapie tworzenia projektu nadruku.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza zmianę umiejscowienia znaków projektu oraz nazwy projektu po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na przedmiotową zmianę. Powyższa zmiana objęta jest ceną zaoferowaną przez Wykonawcę.

Postanowienia szczegółowe:

I. Notes z długopisem 2500 szt.

1. Wymiary notesu: min. 18 x 13 cm max format A5;
2. Spięcie kołowe przy długiej krawędzi notesu;
3. Liczba kartek – min. 60;
4. Gramatura kartek – min. 80g/m²;
5. Wzór na kartkach – linia lub kratka;
6. Okładka: gruba kartonowa nie barwiona, ekologiczna, z opcją zielonego wykończenia wzdłuż brzegu, przy którym zamocowana jest spirala pod warunkiem, że wykończenie nie będzie nakładać się z nadrukiem i nie zaburzy jego czytelności i estetyki;
7. Nadruk: kolorowy na przedniej okładce;
Elementy nadruku: zestawienie znaków wskazane w rozdziale 4 pkt a; logo projektu wskazane w rozdziale 4 pkt b.
8. Możliwość mocowania długopisu do notatnika: TAK, za pomocą kolorystycznie pasującej gumki-tasiemki;
9. Długopis: z mechanizmem włączającym, obudowa kartonowa niebarwiona z plastikowymi elementami kolorystycznie pasującymi do notesu, średnica obudowy min. 5 mm max 10 mm, kolor wkładu – niebieski lub czarny, wydajność wkładu: min. 1500 m, grubość końcówki – min. 0,7 mm, max. 1 mm, możliwość wymiany wkładu – TAK.

II. Torby ekologiczne 700 szt.

1. Materiał wykonania: bawełna
2. Gramatura materiału min 140 g;
3. Kolor materiału: jasny szary (zbliżony odcieniem do koloru Pantone 400-402);
4. Wymiary torby (bez uchwytów) min. 38 x 40 cm;
5. Uchwyty: min. 2 cm szerokości, min. 60 cm długości (+ wszycie); wykonane z tego samego materiału co torba;
6. Nadruk: kolorowy na jednej stronie;
Elementy nadruku: zestawienie znaków wskazane w rozdziale 4 pkt a; logo projektu wskazane w rozdziale 4 pkt b; nazwa instytucji wskazane w rozdziale 4 pkt c; nazwa i nr projektu wskazane w rozdziale 4 pkt d.
Powierzchnia nadruku względem jednej strony torby: do 30%;

III. Pamięć USB 1000 szt.

1. Wymiary: min. 5 x 1,5 x 0,5 cm (długość x szerokość x grubość);
2. Plastikowa obudowa w kolorze zielonym;
3. Obrotowa (360°), metalowa blaszka w kolorze szarym/ srebrnym (naturalnym) lub w kolorze jasno zielonym, z możliwością zamocowania smyczy/ breloku;
4. Pojemność min. 8 GB;
5. Złącze min USB 2.0.
6. Szybkość odczytu: min. 20 MB/s
7. Szybkość zapisu: min. 5 MB/s
8. Bez nadruku.

IV. Smycz reklamowa 1000 szt.

1. Szerokość taśmy min. 1,5 cm;
2. Długość taśmy min. 80 cm;
3. Kolor taśmy: jasny szary (zbliżony odcieniem do koloru Pantone 400-402);
4. Zawieszka plastikowa czarna lub w kolorze taśmy, zakończona sznureczkiem (do mocowania telefonów/ pamięci USB itp.).
5. Nadruk: kolorowy z jednej strony taśmy;
Elementy nadruku: zestawienie znaków wskazane w rozdziale 4 pkt a; logo projektu wskazane w rozdziale 4 pkt b; nazwa instytucji wskazane w rozdziale 4 pkt c;