



Wrocław, dnia 7 września 2018 r.

### **Zapytanie ofertowe**

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) – w myśl art. 4 ust. 8: *Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.*

Nr CPV 60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

### **Zamawiający**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Tadeusza Kościuszki 82, 50-441 Wrocław, NIP 897-17-47-119

### **I. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest usługa kompleksowej przeprowadzki zasobu akt i mienia Zamawiającego, z obiektu znajdującego się we Wrocławiu przy ul. Tadeusza Kościuszki 82 do obiektu zlokalizowanego we Wrocławiu przy al. Jana Matejki 6. Usługa przeprowadzki realizowana będzie w dwóch częściach:
  - 1) część I – przeprowadzka zasobu akt i mienia Zamawiającego - zestawienie zasobu akt i mienia do usługi przeprowadzki oraz opis lokalizacji obiektów określa załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) część II – dodatkowe przemieszczenie mienia Zamawiającego pomiędzy piętrami i pomieszczeniami w obrębie obiektu przy ul. Jana Matejki 6, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Część II przedmiotu umowy realizowana będzie tylko w przypadku zaistnienia potrzeby dodatkowego przemieszczenia mienia. Informację o tym fakcie wraz z wyszczególnieniem mienia do przeniesienia lub informację o braku potrzeby realizacji tej części umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemnie, na trzy dni robocze przed terminem realizacji.
3. W przypadku braku konieczności realizacji części II zamówienia, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy oraz przekazaniu Wykonawcy informacji o tym fakcie, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości określonej za część I.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujęto w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

### **II. Istotne postanowienia umowne i warunki zmian umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia podpisania umowy do dnia 15 listopada 2018 r.
2. Usługa przeprowadzki wykonana zostanie w terminach:
  - 1) część I - od dnia 22.10.2018 r. do dnia 31.10.2018 r., z wyłączeniem dnia 28.10.2018r. (niedziela), w godzinach od 7.30 do 18.00 - harmonogram usługi przeprowadzki poszczególnych etapów, stanowi załącznik nr 2 do umowy,
  - 2) część II - w dniu wybranym przez Wykonawcę między 12.11.2018 r. a 16.11.2018 r. w godzinach od 7.30 do 15.30.
3. Przy realizacji umowy należy zachować kolejność etapów wynikającą z harmonogramu usługi przeprowadzki poszczególnych etapów, który będzie załącznikiem do umowy.
4. W ramach etapu Wykonawca ma możliwość wyboru kolejności przeprowadzki poszczególnych pomieszczeń. Dopuszcza się możliwość opóźnienia lub przyspieszenia przeprowadzki poszczególnych pomieszczeń – w uzgodnieniu z Zamawiającym - przy zapewnieniu terminowej realizacji przedmiotu umowy.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. T. Kościuszki 82, 50-441 Wrocław, tel.: 71 74-79-300, fax: 71 75-85-741, sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl, wroclaw.rdos.gov.pl

5. Nie dopuszcza się zmian terminu przeprowadzki poniższych etapów opisanych w załączniku do umowy:
  - 1) etap 5 (serwerownia) - należy rozpocząć w dniu 25.10.2018 r. od godziny 13.00 i zakończyć tego samego dnia do godziny 18.00,
  - 2) etap 6 (sekretariat, dyrekcja, księgowość) - należy rozpocząć w dniu 26.10.2018 r. od godziny 12.00 i zakończyć tego samego dnia do godziny 18.00.
6. Postanowienia umowne ujęto w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą uprawniającą do świadczenia usługi przeprowadzki.
2. Wykonawca na czas realizacji przedmiotu umowy musi posiadać opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 150 000,00 PLN brutto. Ubezpieczenie należy przedłożyć do wglądu w dniu podpisania umowy, kopia ubezpieczenia stanowić będzie załącznik do umowy.
3. Wykonawca musi wykazać się wykonaniem co najmniej 2 usług o wartości nie mniejszej niż 15 000 zł brutto, odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonane usługi.

### **IV. Kryteria i sposób oceny ofert:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawi najniższą cenę realizacji przedmiotu zamówienia.

### **V. Miejsce, termin oraz forma składania ofert**

1. Ofertę proszę złożyć do dnia 17.09.2018 r. do godziny 12.00 w siedzibie Zamawiającego, **w formie pisemnej**.
2. Oferty złożone po terminie, oferty niepełne, bez wymaganych załączników, podlegają odrzuceniu.
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  1. Pani Monika Polomska, tel. 71 74 793 25 lub mail [monika.polomska.wroclaw@rdos.gov.pl](mailto:monika.polomska.wroclaw@rdos.gov.pl),
  2. Jarosław Trzeszcz, e-mail: [jaroslaw.trzeszcz.wroclaw@rdos.gov.pl](mailto:jaroslaw.trzeszcz.wroclaw@rdos.gov.pl), tel. 71 74 793 20,
  3. Jerzy Dalecki, e-mail: [jerzy.dalecki.wroclaw@rdos.gov.pl](mailto:jerzy.dalecki.wroclaw@rdos.gov.pl), tel. 71 74 793 25,
4. W ofercie proszę wskazać osobę upoważnioną do kontaktu oraz do podpisania protokołu, podać jej nr telefonu i maila.
5. Sposób przygotowania oferty:
  - 1) oferta powinna być napisana w języku polskim na wzorze załączonym do zapytania ofertowego, który stanowi załącznik nr 1
  - 2) wartość wykonania zamówienia należy podać w kwocie netto i brutto, dodatkowo należy podać kwoty netto i brutto każdego z etapów, na podaną cenę winny składać się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
  - 3) w ofercie należy podać termin wykonania części II zamówienia, tj. należy podać wybrany jeden dzień z zakresu między 12.11.2018 r. a 16.11.2018 r.,
  - 4) w ofercie należy podać imię i nazwisko wyznaczonego koordynatora wraz danymi kontaktowymi,
  - 5) w ofercie należy podać ilość wykonanych usług, o których mowa w części III ust. 3,
6. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją treści wzoru umowy, umowa stanowi załącznik nr 2 do zapytania.
7. Zamawiający umożliwia wizję obu lokalizacji, która odbędzie się w dniu 12.09.2018 r.:
  - 1) obecna lokalizacja w godzinach od 9.00 do 10.00,
  - 2) nowa lokalizacja w godzinach od 10.30 do 11.30 – po uprzednim telefonicznym potwierdzeniu uczestnictwa przez Wykonawcę.

Dopuszcza się możliwość wizji lokalizacji w innym terminie - po uzgodnieniu terminu z osobą do kontaktu.

8. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione. Informacja o tym fakcie zostanie zamieszczona na BIP i/lub przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe.
9. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie zamieszczona na BIP i/lub przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

## **VI. Informacji dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu**

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. T. Kościuszki 82, 50-441 Wrocław, e-mail: [sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.wroclaw@rdos.gov.pl).
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: [iod.wroclaw@rdos.gov.pl](mailto:iod.wroclaw@rdos.gov.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji zamówienia i wykonania umowy, a brak zgody na podanie danych osobowych uniemożliwi udzielenie zamówienia publicznego.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) żądanie od administratora dostępu do danych osobowych,
  - 2) żądanie od administratora sprostowania danych osobowych,
  - 3) żądanie od administratora usunięcia danych osobowych,
  - 4) żądanie od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - 5) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - 6) wniesienie skargi do organu nadzorczego – do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż realizacja zamówienia i wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych danych wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
  - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami,
  - 2) realizują obowiązek prawny ciążący na administratorze danych osobowych,
  - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
  - 4) w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych osobowych.
7. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich. Dane zbierane przez Administratora Danych nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji zamówienia i wykonania umowy oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności dostępna jest pod adresem: <http://wroclaw.rdos.gov.pl/polityka-prywatnosci>

## **VII. Załączniki do zapytania ofertowego:**

1. wzór oferty
2. wzór umowy
3. zestawienie zasobu akt i mienia do usługi przeprowadzki oraz opis lokalizacji obiektów
4. zdjęcia poglądowe – 6 szt.